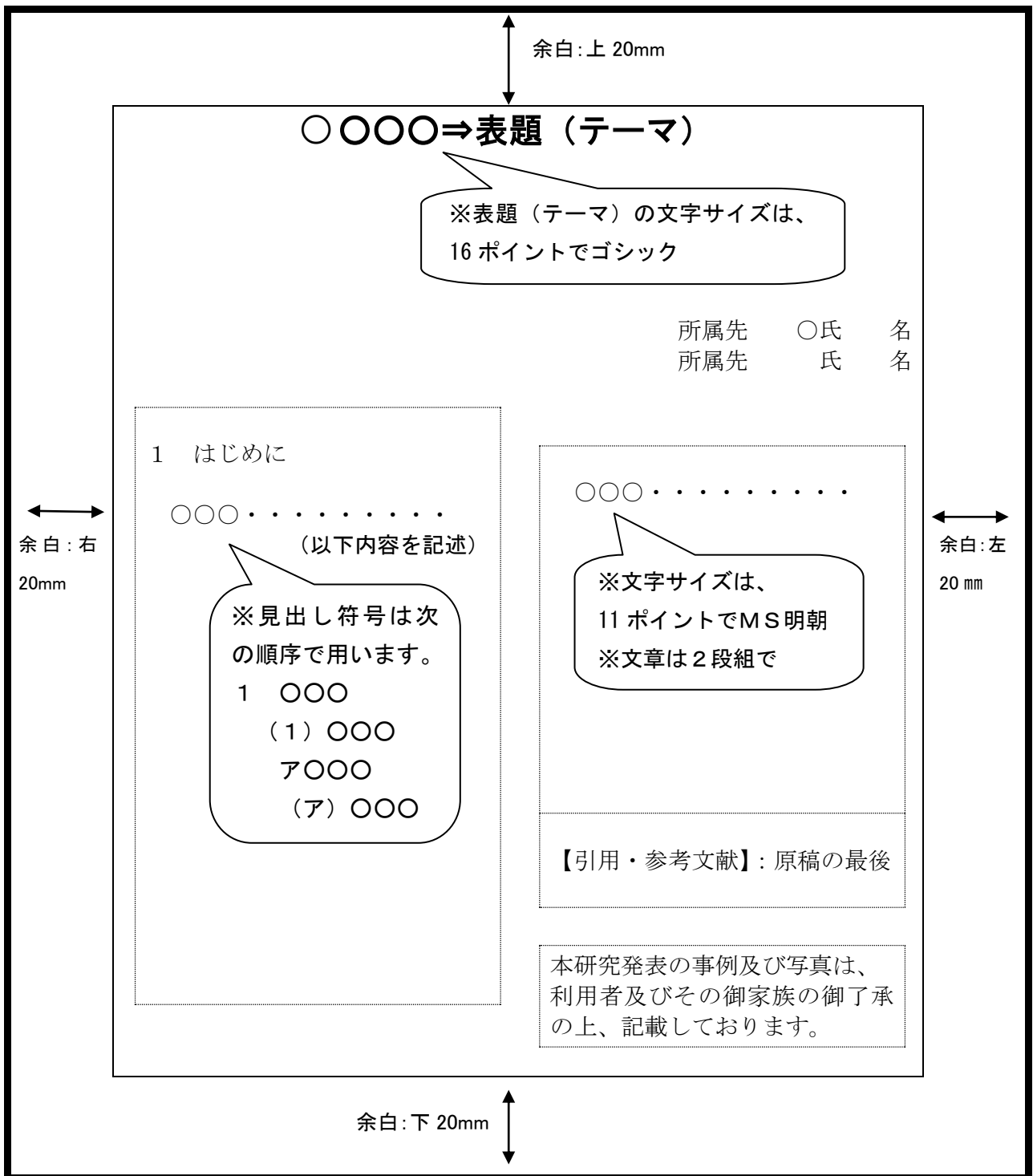


## 参考 【事例研究会 発表原稿のイメージ】



1. 表題 (テーマ) の文字サイズは 16 ポイントで、フォントは**ゴシック**にしてください。
2. 表題 (テーマ) 以外の文字サイズは 11 ポイントで、**MS明朝**にしてください。
3. 表題 (テーマ) の右下に、研究に参画したメンバーの所属先、氏名を記入してください。
4. 発表は氏名の前に○印をつけてください。
5. 上下、左右の余白を **20mm** としてください。
6. 用紙はA 4判用紙を使用してください。
7. 文章は、グラフや表も含め、2段組で書いてください。
8. 原稿の最後 (引用文献の下の部分) に「**本研究発表の事例及び写真は利用者及びその御家族の御了承の上、掲載しております。**」の一文を必ず記載してください。